

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 6 «Солнышко» комбинированного вида»
г. Волхов**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
от 18.11.2020
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МДОБУ
«Детский сад № 6 «Солнышко»
от 11.01.2021 № 61

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад № 6 «Солнышко» комбинированного вида» г. Волхов (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения.

1.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Отказ физического лица (далее «Заказчика») от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются Заказчикам на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утверждённому перечню услуг.

1.4. Требования к содержанию платных образовательных дополнительных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. ДОУ (Исполнитель) обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Перечень предоставляемых дошкольным образовательным учреждением платных образовательных услуг утверждается приказом руководителя учреждения, прейскурант цен на платные образовательные услуги утверждается Решением Совета депутатов администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (*родителей* (*законных представителей*)) воспитанников, далее именующихся - Потребители).

1.8. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете и утверждается руководителем Учреждения.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.10. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.11. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.12. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.

1.13. Положение принимается на неопределённый срок.

1.14. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем Учреждения.

1.15. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права воспитанников на образование;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона «О защите прав потребителей» РФ от 07.02.1992 № 2300-1 могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

3.4. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

3.5. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (*законных представителей*) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному

процессу. Изучение спроса осуществляется с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

3.2.1. Обучающие и развивающие услуги различной направленности:

- Социально-педагогическая («Весёлый английский», «Первые шаги»);
- Физкультурно-спортивная («Крепыш», «Непоседы»);
- Естественнонаучная («Познавайка», «Запоминайка», «Волшебные клетки»);
- Художественная («Очумелые ручки», «Шкатулка талантов», «Цветные ладошки», «Мини музей»);
- Туристско-краеведческая («Путешественники»).

3.3. Учреждение вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством

4. Условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом с письменного согласия Учредителя.

4.2. Платные образовательные услуги оказываются Потребителям за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

4.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

4.4. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением.

4.5. По каждому виду платных образовательных услуг должны быть общеразвивающие программы.

4.6. Доход от платных образовательных услуг расходуется на основании «Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности».

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

5.2. Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

5.2.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

5.2.2. создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности

здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

5.2.3. получает Решение Совета депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области на ведение платных образовательных услуг, с установленными тарифами на платные услуги;

5.2.4. издает приказ об организации платных услуг в МДОБУ, назначает приказом ответственного по МДОБУ за организацию платных образовательных услуг, определяет его функциональные обязанности;

5.2.5. составляет и согласовывает с главным бухгалтером МДОБУ смету на оказание каждой платной образовательной услуги;

5.2.6. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками Учреждения и *(или)* привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг *(для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций)*;

5.2.7. составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих платные образовательные услуги;

5.2.8. составляет учебный план, расписание, график работы сотрудников, календарный учебный график, Педагогический совет утверждает дополнительные общеразвивающие программы платных образовательных услуг;

5.2.9. заключает договоры с Потребителями на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;

5.2.10. вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых Учреждением платных образовательных услуг, условия предоставления и цены *(или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию)*, расписание занятий.

5.3. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

5.3.1. Решение Совета депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области на организацию платных образовательных услуг;

5.3.2. положение о платных образовательных услугах;

5.3.3. положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5.3.4. приказ заведующего Учреждением об организации платных образовательных услуг в учреждении и назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг и определении его обязанностей;

5.3.5. штатное расписание;

5.3.6. договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг *(договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя)*;

5.3.7. перечень платных образовательных услуг, утвержденный руководителем;

5.3.8. смета на каждый вид платных образовательных услуг;

5.3.9. смета доходов и расходов;

5.3.10. учебный план, расписание, график работы сотрудников, календарный учебный график, дополнительные общеразвивающие программы платных образовательных услуг;

5.3.11. документы об оплате родителей за оказанные платные образовательные услуги;

5.3.12. приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных образовательных услуг и основания к ним (*трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совмещении и т. д.*);

6. Порядок оформления, оплаты и учёта платных образовательных услуг

6.1. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется согласно Решению Совета депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области.

6.3. На каждый вид платной образовательной услуги составляется смета, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

6.4. Оплата платной образовательной услуги производится через банковские учреждения.

6.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Исполнитель обязан получить от Потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка.

6.7. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

7. Порядок организации бухгалтерского учёта

7.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется через Комитет финансов администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

7.2. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет ДОО, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

7.3. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль исполнения сметы; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность бухгалтеру.

8. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных образовательных услуг

8.1. Исполнитель имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

8.1.2. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

8.2. Исполнитель обязан:

8.2.1. до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

8.2.2. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав Учреждения,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

д) Основную образовательную программу дошкольного образования и дополнительные общеразвивающие программы, стоимость платных образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные общеразвивающие программы и другие платные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

ж) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

8.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;

8.2.4. разрабатывать дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

8.2.5. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

8.2.6. соблюдать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание платных образовательных услуг (*не допускать срыва занятий без уважительных причин*);

8.2.7. исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.2.8. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

8.2.9. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг.

8.3. Потребитель платных образовательных услуг имеет право:

8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной платной образовательной услуги;

8.3.2. требовать предоставления платных образовательных услуг надлежащего качества;

8.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;

8.3.4. выбрать платную образовательную услугу.

8.4. Потребитель платных образовательных услуг обязан:

8.4.1. обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;

8.4.2. предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;

8.4.3. предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение платной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;

8.4.4. оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (*путем предоплаты, за получаемые услуги*). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

8.4.5. выполнять условия договора;

8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;

8.4.7. выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

8.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность исполнителя и потребителя

9.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДООУ

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

11. Контроль предоставления платных образовательных услуг

11.1. Контроль организации и качества оказания платных образовательных услуг, а также правильность взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители, в рамках договорных отношений;
- администрация Учреждения;
- администрация Волховского муниципального района Ленинградской области
- Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

11.2. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

11.3. Заведующий Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

11.4. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.

11.5. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.